

＜あわぎん法人インターネットバンキング＞

ワイドネット回収サービスご利用マニュアル

2023年3月

 阿波銀コンサルティング株式会社

## 目次

ワイドネット回収サービス処理の流れ.....	1
1. 引落先グループ名称の登録・変更.....	3
2. 引落先口座の追加・変更・削除.....	4
3. 引落データの作成(金額の入力).....	8
4. データのアップロード.....	11
5. データのダウンロード.....	14
6. 引落結果の確認.....	16
7. 承認処理(重要).....	18
8. 取下げ処理.....	23
9. 全銀形式(テキストデータ)のファイルレイアウト.....	25
10. CSV形式のファイルレイアウト.....	30

## ワイドネット回収サービス処理の流れ

ワイドネット回収サービスは、阿波銀行および阿波銀行以外金融機関の口座から口座振替により代金を回収いただけます。

<引落先を登録して金額を入力される場合>

<データを作成して、そのまま送信される場合>

事前処理

引落先グループ名称の登録・変更[3ページ]

引落先口座の追加・変更・削除[4ページ]

日常処理(引落依頼処理)

引落データの作成(金額の入力)[8ページ]

データのアップロード[11ページ]

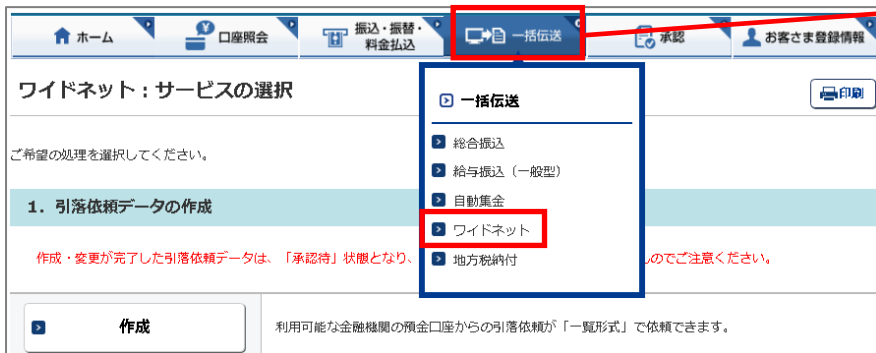
引落データの確認[10ページ]

引落データの承認[18ページ]

日常処理(引落結果処理)

引落結果の確認[16ページ]

## ワイドネット回収サービスメニュー画面の選択



「一括伝送」をクリックし、表示されたメニューから「ワイドネット」をクリックします。



- ① 引落依頼データの作成・変更・削除を行います。
- ② 会計ソフト等で作成した引落依頼データを取り込むことで、本サービスに手入力によるデータ作成が不要となります。
- ③ 登録済みの引落先口座をダウンロードして、引落データを作成いただけます。作成した引落データは「アップロード」でお取り込みいただけます。
- ④ 承認待ちデータを取り下げ、変更・削除可能な状態に戻します。
- ⑤ ワイドネットのデータ作成・受付、処理状況、振替結果の確認ができます。振替結果のデータ出力も行えます。
- ⑥ 引落先を登録します。
- ⑦ 引落先のグループ分けをするための名称を登録します。
- ⑧ 引落先をテキスト形式(全銀形式)またはCSV形式のデータからお取り込みいただけます。

# 1. 引落先グループ名称の登録・変更 ～事前処理～

引落先のグループ分けをするための名称を登録・変更します。

サービス種類	委託者	回収種類
一般型	1017273200 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ
一般型	1017273202 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ
クイック型	1017273201 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ
クイック型	1017273203 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ

①「ワイドネット: サービスの選択」画面から「グループ名称登録・変更」をクリックします。

Point!

## 【グループ】

引落先の口座を最大10グループに分けることができます。グループ毎に名称をご登録いただけますが、グループ名称を空欄のままでもご利用いただけます。  
※通帳摘要の変更は阿波銀コンサルティング(株)にお申込みください。

グループNo.	グループ名称	最終更新日
001	偶数月回収	2023/02/03
002	奇数月回収	2023/02/03
003		2023/02/03

②登録または変更するサービス種類(委託者)の「選択」をクリックします。

③登録または変更するグループの「選択」をクリックします。

グループNo.	グループ名称	最終更新日時
003	<input type="text"/>	2023年02月03日 15時52分

**実行**

④グループ名称を入力し「実行」をクリックします。

## 2. 引落先口座の追加・変更・削除 ～事前処理～

サービス種類	委託者	回収種類	
一般型	1017273200 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ	② 選択
一般型	1017273202 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ	② 選択
クイック型	1017273201 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ	② 選択
クイック型	1017273203 カ. アワシユウ	カ. アワシユウ	② 選択

お引落先の口座を登録・変更・削除します(5,000件まで登録できます)。既に引落先を登録済みの場合は、このお手続きは不要です。なお、口座振替には、引落先口座の口座振替依頼書を事前に銀行へご提出いただく必要があります。

①「ワイドネット:サービスの選択」画面から「引落先登録一覧」をクリックします。

②登録するサービス種類(委託者)の「選択」をクリックします。

③登録するグループ、並び順を指定し「次へ」をクリックします。

④新規に引落先を追加する場合は「新規登録」をクリックします。

⇒引落先の変更・削除の場合には、該当の引落先右側の「詳細」をクリックしてください。

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名(カナ) 引落先名(漢字)	引落依頼金額 (円)	
0000000032	徳島信用金庫 本店営業部	普通 0013579	ピザン イチロウ	30,000	④ 詳細
0000000033	名西都農協同組合 石井出張所	当座 0323232	シンマチ ノボル	15,000	④ 詳細
0000000040	阿波銀行 マリンプリア支店	普通 123456	アアアアア あああああ	10,000	④ 詳細

ホーム 口座照会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客さま登録情報

ワイドネット：引落先口座登録（内容入力）

内容入力 > 内容確認 > 結果

必要事項を入力して「入力確認」ボタンを押してください。

### 1. 引落先口座の登録

まず「引落先口座登録」ボタンを押してください。

**引落先口座登録** ⑤

引落先名(カナ)	
金融機関	
支店	
科目	

⑤「引落先口座登録」をクリックします。

ホーム 口座照会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客さま登録情報

ワイドネット：引落先口座登録（引落先金融機関検索）

お引落先の金融機関種類を選択してください。

以下の金融機関から選択

阿波銀行

三菱UFJ銀行	三井住友銀行	みずほ銀行	りそな銀行
四国銀行	百十四銀行	伊予銀行	ゆうちょ銀行
徳島大正銀行	香川銀行	徳島信用金庫	四国労働金庫

引落先金融機関名の頭文字のボタンを押してください。

ア カ サ タ ナ ハ マ ヤ ラ フ	カ サ タ バ バ	A B C D E F
イ キ シ チ ニ ヒ ミ リ	ギ シ チ ビ ビ	G H I J K L
ウ ク ス ツ ヌ フ ム ユ ル ヲ	グ ス ツ ブ ブ	M N O P Q R
エ ケ セ テ ネ ヘ メ レ	ゲ ゼ テ ベ ベ	S T U V W X
オ コ ソ ト ノ ホ モ ヨ ロ ン	ゴ ソ ト ホ ポ	Y Z

⑥引落先の金融機関を選択します。

ワイドネット：引落先口座登録（引落先支店検索）

引落先支店の頭文字のボタンを押してください。

金融機関名：0172 阿波銀行

ア カ サ タ ナ ハ マ ヤ ラ フ	カ サ タ バ バ	A B C D E F
イ キ シ チ ニ ヒ ミ リ	ギ シ チ ビ ビ	G H I J K L
ウ ク ス ツ ヌ フ ム ユ ル ヲ	グ ス ツ ブ ブ	M N O P Q R
エ ケ セ テ ネ ヘ メ レ	ゲ ゼ テ ベ ベ	S T U V W X
オ コ ソ ト ノ ホ モ ヨ ロ ン	ゴ ソ ト ホ ポ	Y Z

全支店検索

⑦引落先の支店の頭文字を選択します。

ワイドネット：引落先口座登録（引落先支店選択）

引落先支店を選択してください。

金融機関名：0172 阿波銀行

▶ 法人営業センター出張所	ホウジンエイギョウセンター
▶ 法花支店	ホツケ
▶ 本店営業部	ホンデン

⑧引落先の支店を選択します。

ホーム 口座開会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客さま登録情報

### ワイドネット：引落先口座登録（口座情報入力）

印刷

「科目」を選択し、「引落先名（カナ）」「口座番号」を入力して「次へ」ボタンを押してください。  
 ※引落先名は全角カナ40文字以内でご入力ください。  
 （濁点、半濁点のついたカナは2文字として扱われます。）

引落先名	<input type="text"/>	(全角カナ40文字以内)
金融機関名	阿波銀行	
支店名	本店営業部	
科目	普通	
口座番号	<input type="text"/>	(半角数字7桁以内)

当行本支店の口座を登録する場合、支店名、科目、口座番号により、お引落先名を自動表示します。なお、入力したお引落先名が当行の登録名義と相違する場合は、自動的に修正します。  
 お引落先名の自動表示機能は、日曜日21:00～月曜日7:00の間停止します。  
 上記の時間に当行本支店の口座を登録した場合は、入力した内容がそのまま登録されますのでご注意ください。  
 他行口座を登録する場合は、全ての時間において、お引落先名の自動表示は行いませんのでご注意ください。

**⑨**

**次へ**

⑨預金者名(カナ)、預金種類、口座番号を入力し「次へ」をクリックします。

Point!

**【預金者名】**

預金口座名義を全角カタカナで入力します。最大40文字入力できます。入りきらない場合は、先頭の40文字を入力してください。

**【科目】**

右側の▼印をクリックし普通または当座を選択します。※貯蓄預金等は選択できません。

**【口座番号】**

口座番号を数字のみ入力します(“-“(ハイフン)は入力不要です)。

### ワイドネット：引落先口座登録（内容入力）

印刷

内容入力 内容確認 結果

必要事項を入力して「入力確認」ボタンを押してください。

#### 1. 引落先口座の登録

先ず「引落先口座登録」ボタンを押してください。

引落先口座登録

引落先名(カナ)	<input type="text"/>	(全角カナ40文字以内)
金融機関		
支店		
科目		
口座番号		

#### 2. 引落先名(漢字)の登録

「引落先名(漢字)」を入力しておく、他の画面で漢字名が表示されますので一見誤解が見えなくなります。  
 ※期間文字(※・#など)、記号等は利用できません。  
 ※漢字名の登録が無い場合はカナ名が表示されます。

引落先名(漢字)	<input type="text"/>	(漢字40文字以内)
----------	----------------------	------------

#### 3. 顧客コードの登録

「顧客コード」を入力しておく、引落先種別入力画面をコード種別に並べることが可能です。

顧客コード	<input type="text"/>	(半角数字10桁)
-------	----------------------	-----------

#### 4. 引落依頼金額(固定額)の登録

引落額が固定額の場合に登録しておく、毎回の金額入力が必要なくなります。  
 ※引落依頼金額が毎回変動となる場合は入力不要です。

引落依頼金額	<input type="text"/>	円(半角数字)
--------	----------------------	---------

#### 5. 引落先グループ

引落先グループ	001 毎数月間収
登録更新日時	

**⑩**

**入力確認**

⑩預金者名(漢字)、顧客コード、引落金額(固定額)を入力し「入力確認」をクリックします。

Point!

**【預金者名(漢字)】**

「預金者名(漢字)」を入力しておく、他の画面で漢字名が表示されます。

※漢字名は振替処理に使用しませんのでメモとしてご利用いただけます。

※漢字名の登録が無い場合はカナ名が表示されます。

**【顧客コード】**

振替先ごとに任意の数字10桁以内で登録できます。コードによる絞込みや並べ替え等にご利用できます。

**【振替金額(固定額)】**

引落金額が毎回固定の場合に登録しておく、金額入力時に自動的に入力されます。



ワイドネット：引落先口座登録（内容確認） 印刷

内容入力 > 内容確認 > 結果

登録する引落先口座の内容を確認して「実行」ボタンを押してください。

**引落口座**

引落先名（カナ）	カ、アワジユウ
金融機関	阿波銀行
支店	マリンピア支店
科目	当座
口座番号	2012345

引落先名（漢字）	開発チーム
顧客コード	1000000001
引落依頼金額	50,000円
グループ	001 偶数月回収

最終更新日時

**実行** <sup>⑪</sup>

⑪入力内容を確認し「実行」をクリックします。

⇨入力内容に修正等があれば「戻る」をクリックし、修正してください。

### 3. 引落データの作成(金額の入力) ~日常処理(引落依頼処理)~

ワイドネット：引落依頼データの作成

引落先	説明
<b>新規作成</b>	新しく「引落依頼データ」を作成しての引落依頼が可能です。
既存利用	前営業日以前に作成して実行された、または承認期限を超過した、3か月前までの「引落依頼データ」を再度利用可能です。

ワイドネット：引落依頼データの作成 (委託者選択)

委託者選択 > 引落指定日選択 > 引落依頼金額入力 > 内容確認 > 受付完了

サービス種類	委託者	回収種類	
一般型	1017273200 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<b>選択</b>
一般型	1017273202 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<b>選択</b>
クイック型	1017273201 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<b>選択</b>
クイック型	1017273203 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<b>選択</b>

ワイドネット：引落依頼データの作成 (引落指定日選択)

委託者選択 > 引落指定日選択 > 引落依頼金額入力 > 内容確認 > 受付完了

ご入金口座をご確認ください。  
承認期限から振替日の間は、振替データを作成できません。  
一般型で振替日26日のご契約の場合、クイック型の金融機関以外については、振替日を27日とさせていただきます。  
なお、振替日が金融機関休業日の場合は翌営業日となります。

ご入金口座 並び順： 支店番号 ▾ 昇順 ▾  代表口座を最上位に固定 再表示

支店名(支店番号)	科目	口座番号	口座メモ
<b>マリンピア支店 (132)</b>	当座	■■■■■	

委託者情報

サービス種類	クイック型
委託者	1017273201 カ. アワジユウ
回収種類	カ. アワジユウ

「引落日」を指定してください。

引落指定日 2023/03/13(月) 📅

「集金先(引落先)の抽出方法」と「並び順」を指定してください。

<input type="radio"/> グループ	001 偶数月間収 ▾
<input type="radio"/> 顧客コード	<input type="text"/> ~ <input type="text"/> (半角数字10桁)
<input checked="" type="radio"/> 全先	

並び替え  顧客コード順  カナ順

**次へ**

①「ワイドネット:サービスの選択」画面から「作成」をクリックします。

②「新規作成」をクリックします。

🏠「既存利用」は、前営業日以前に作成して実行された、3か月前までの「口座振替データ」を修正しながら繰り返しご利用いただけます。また、引落不能となった先のみ抽出し、再請求データの作成にもご利用いただけます。

③作成するサービス種類(委託者)の「選択」をクリックします。

④入金口座・指定日・集金先の抽出方法・並び順を入力し「次へ」をクリックします。

#### Point

##### 【入金口座】

ご利用口座が一覧表示されますので選択します。

##### 【指定日】

右側の▼印、およびカレンダーをクリックし、引落日を選択します。

##### 【グループ】

右側の▼印をクリックし、引落グループを選択します。選択したグループに登録された引落先が抽出いただけます。

##### 【顧客コード】

事前に引落先に登録しておいた数字10桁を入力します。入力した顧客コードで絞込みができます。

##### 【並び替え】

引落先の並び順をご指定いただけます。

ワイドネット：引落依頼データの作成（引落依頼金額入力）

委託者選択 | 引落指定日選択 | **引落依頼金額入力** | 内容確認 | 受付完了

お申請を行うお引落先名にのみ「お引落金額」を入力して「入力確認」ボタンを押してください。

**委託者情報**

入会口座	マリンピア支店 当座
サービス種別	クイック型
委託者	1017273201 カ、アフジユウ
振込種別	カ、アフジユウ
引落指定日	2023/03/13(月)

**引落先データ一覧**

引落依頼金額を一括して指定する場合に、右欄に金額を入力して「一括入力」ボタンを押してください。

既に登録済みの引落先口座を追加する場合、または新しい引落先口座を追加する場合は「追加」ボタンを押してください。

**照会条件** 絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを押してください。

顧客コード：  ~  (半角数字10桁)

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名(カナ) 引落先名(漢字)	引落依頼金額(円)	加算金額(円)
				<input type="button" value="金額クリア"/>	<input type="button" value="金額クリア"/>
0000000050	徳島市農業協同組合 徳島支所	普通 7654321	トクシマ サクラ 徳島 さくら	5500	
0000000051	阿南信用金庫 羽ノ浦支店	普通 4567890	カキ ククコ かき くけこ	20000	
0000000052	徳島信用金庫 徳島支店	普通 654321	サシスセソ タチ さしすせそ たち	10000	

引落依頼金額・加算金額を一括して消去する場合は、「金額クリア」ボタンを押してください。

**⑤**

⑤引落先の引落金額・加算金額を入力し「入力確認」をクリックします。

Point

【振替金額】

請求する金額を入力します。引落先の登録時に固定金額を登録してある場合には、登録した金額が表示されます。

【加算金額】

引落金額に加算して請求する場合には、加算金額を入力します。引落金額と加算金額の合計で引落を行います。

【一括入力】

「一括入力」左側の欄に金額を入力し「一括入力」をクリックすると、全先に同じ金額がご入力いただけます。

【追加】

引落先を新たに追加します。

【金額クリア】

表示中の画面に入力されている引落金額または加算金額を全てクリアします。

ホーム | 口座開会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

### ワイドネット：引落依頼データの作成（内容確認）

委託者選択 > 引落指定日選択 > 引落依頼金額入力 > **内容確認** > 受付完了

引落依頼内容を確認してください。

**委託者情報**

入会口座	マリンピア支店 当座
サービス種別	クイック型
委託者	1017273201 カ. アワタユウ
面取種別	カ. アワタユウ
引落指定日	2023/03/13(月)

**引落先データ一覧**

引落依頼件数	3件
引落依頼金額合計	35,500円
引落金額合計	35,500円
振替金額合計	0円

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名(カナ) 引落先名(漢字)	引落金額 (円)	振替金額 (円)	引落依頼金額 (円)
0000000050	徳島市農業協同組合 徳島支所	普通 7654321	トクシマ サクラ 徳島 さくら	5,500	0	5,500
0000000051	阿南信用金庫 羽ノ浦支店	普通 4567890	カキ クケコ かき くけこ	20,000	0	20,000
0000000052	徳島信用金庫 佐古支店	普通 654321	サシスセン タチ さしすせそ たち	10,000	0	10,000

**承認者情報**

一次承認者	承認者を選択してください <b>⑥</b>
最終承認者	承認者を選択してください
コメント	<input type="text"/>

(金角120文字以内)

ワンタイムパスワードを入力して「実行」ボタンを押すことで、引落依頼データの作成が「完了（承認待ち）」します。  
なお、引落依頼データの作成を一時中断する場合は「保留」ボタンを押してください。  
ワンタイムパスワードの詳細はこちらをご覧ください。

ワンタイムパスワード  (6桁)

ワンタイムパスワード 

お手持のパスワードカード(液晶)の  
① ボタンを押すと  
画面に表示される  
6桁の数字

⑦

(ワンタイムパスワードは不要です)

⑥承認者を選択します。

ワイドネットの基本承認権限設定をシングル承認に設定した場合、一次承認者の設定欄は表示されません。

コメントを入力すると承認者にメッセージを伝えることができます。

Point

**【シングル承認】**

承認処理を行う担当者を1人とする承認方法で、2人で行う方法をダブル承認といいます。

ご契約時はすべての設定がシングル承認に設定されています。

⑦内容を確認後「ワンタイムまたは可変パスワードを入力し」「実行」をクリックします。

振替金額入力を一時中断し、一時保存する場合は、「保留」をクリックしてください。入力を再開する場合は「引落データの作成(変更)」で行ってください。

引落データが正しく作成されているか、「取引状況照会」で確認してください。「ワイドネット：サービスの選択」画面から「取引状況照会」をクリックします。

⑧承認時限までに承認作業を行います。

⚠ 承認作業をしない場合、データが処理されません。  
必ず承認時限までに承認作業を行ってください。

## 4. データのアップロード

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

### ワイドネット：サービスの選択

印刷

ご希望の処理を選択してください。

#### 1. 引落依頼データの作成

作成・変更が完了した引落依頼データは、「承認待」状態となり、『承認』処理を行うまで実行されませんのでご注意ください。

作成	利用可能な金融機関の預金口座からの引落依頼が「一覧形式」で依頼できます。
変更	作成時に保留したデータを変更（引落指定日変更・金額変更等）できます。
削除	作成時に保留したデータを削除できます。
<b>アップロード</b>	本サービスでダウンロードしたcsv形式のデータや会計ソフトなどで作成した全銀形式の引落依頼データをアップロードできます。

ワイドネット回収サービスのアップロード機能です。

会計ソフト等で作成した全銀形式（テキスト形式）のデータか、表計算ソフトで加工した CSV 形式のデータを銀行にお送りいただけます。  
※アップロード利用可能件数は、下記のとおりです。

- ・全銀形式・・・最大50,000件
- ・CSV 形式・・・最大5,000件

①「ワイドネット：サービスの選択」画面から「アップロード」をクリックします。

ホーム | 口座照会 | 振込・振替・料金払込 | 一括伝送 | 承認 | お客さま登録情報

### ワイドネット：引落依頼データのアップロード（委託者選択）

印刷

委託者選択 > 引落指定日選択 > 取込データ確認 > 内容確認 > 受付完了

サービス種類	委託者	回収種類	
一般型	1017273200 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<b>選択</b>
一般型	1017273202 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	選択
クイック型	1017273201 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	選択
クイック型	1017273203 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	選択

②アップロードするサービス種類（委託者）の「選択」をクリックします。

### ワイドネット：引落依頼データのアップロード（引落指定日選択）

委託者選択 > 引落指定日選択 > 取込データ確認 > 内容確認 > 受付完了

引落指定日：アップロードするファイルの形式を選択のうえ、ファイル名を指定し、「次へ」ボタンを押してください。一般型で振替日26日のご契約の場合、クイック型の金融機関以外については、振替日を27日とさせていただきます。なお、振替日が金融機関休業日の場合は翌営業日となります。

ご入金口座 並び類： 支店番号 \* 異種 \*  代表口座を最上位に固定 再表示

支店名（支店番号）	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/> マリンピア支店（132）	当座	■■■■■	

サービス種類 クイック型  
委託者 1017273203 カ、アフジユウ  
回収種類 カ、アフジユウ

「引落日」を指定してください。

引落指定日 2023/02/27(月)

送信するファイル形式  全銀形式（改行あり）  全銀形式（改行なし）  CSV形式

ファイル名

※会計ソフトなどで作成したデータは「全銀形式」を選択してください。  
※サービスタイプ別アップロード上限件数は、次のとおりです。  
エクストラタイプ：全銀形式 50,000件 CSV形式 5,000件  
※データ作成、サービスご利用にあたっては、以下の点にご注意ください。  
◆数字やカナは全て半角文字を使用してください。  
◆「r」「j」「f」「s」等の小文字は「R」「J」「F」「S」等の大文字を使用してください。  
◆「-」（真横符）は「ー」（ハイフン）を使用してください。  
◆「・」（中点）は使用できません。「。」（ピリオド）はご使用いただけます。  
◆アップロードを行わない場合は必ず「ワイドネットメニューへ」ボタンを押してください。  
◆管理者や利用者は、アップロード機能を同時に利用することはできません。

③

③「ご入金口座」「引落指定日」「ファイル形式」を入力し、送信するファイルを選択して、「次へ」をクリックします。

Point

【ご入金口座】  
ご利用口座から入金口座を選択してください。

【引落指定日】  
送信するファイルにセットした指定日と同一の日付を選択してください。

【送信するファイル形式】  
送信するファイルの形式を選択してください。

【ファイル名】  
「ファイルを選択」ボタンをクリックして送信するファイルを選択してください。

詳しいCSV形式のデータレイアウトはファイルレイアウト集をご覧ください。  
※法人インターネットバンキング更改前（2023年3月6日以前）にダウンロードしたCSV形式のデータレイアウトと異なりますのでご注意ください。

### ワイドネット：引落依頼データのアップロード（取込データ確認）

委託者選択 > 引落指定日選択 > 取込データ確認 > 内容確認 > 受付完了

ご依頼の引落依頼内容を確認のうえ、「入力確認」ボタンを押してください。

委託者情報

入金口座	マリンピア支店 当座 ■■■■■
サービス種類	クイック型
委託者	1017273203 カ、アフジユウ
回収種類	カ、アフジユウ
引落指定日	2023/02/27(月)

引落先データ一覧

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名（カナ） 引落先名（漢字）	引落依頼金額 （円）
0000100001	阿波銀行 榜門支店	普通 3232323	テスト	50,000

※全銀形式のファイルをアップロードした場合はファイルの設定内容が表示されますので、金融機関・支店名はカナ表記となります。

④

④引落金額を確認し、誤りが無ければ「入力確認」をクリックします。  
データに誤りがある場合は「戻る」ボタンを押し、アップロードするデータを修正してから、再度アップロード操作をしてください。

ワイドネット：引落依頼データのアップロード（内容確認） 印刷

委託者選択 > 引落指定日選択 > 取込データ確認 > **内容確認** > 受付完了

引落依頼内容を確認してください。

**委託者情報**

入金口座	マリンピア支店 当座
サービス種類	クイック型
委託者	1017273203 カ. アワシユウ
国庫種類	カ. アワシユウ
引落指定日	2023/02/27(月)

**引落先データ一覧**

引落依頼件数	引落依頼金額合計
1件	50,000円

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落依頼金額 (円)
0000100001	阿波銀行 桐門支店	普通 3232323	テスト	50,000

**承認者情報**

一次承認者	承認者を選択してください <span style="color: red;">⑤</span>
最終承認者	承認者を選択してください
コメント	<div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div> (全角120文字以内)

ワンタイムパスワードを入力して「実行」ボタンを押すことで、引落依頼データの作成が「完了（承認待ち）」します。  
ワンタイムパスワードの詳細はこちらをご覧ください。

ワンタイムパスワード  (6桁) ⑥

ワンタイムパスワード 123456  
お平元の  
パスワードカード(画面の  
①ボタンを押すと  
画面に表示される  
6桁の数字


実行 ⑥

⑤承認者を選択します。

🏠 基本承認権限設定を管理者または承認権限を持つ利用者が1人で承認する（シングル承認）に設定した場合、一次承認者の設定欄は表示されません。

⑥内容を確認後、「ワンタイムまたは可変パスワード」を入力し「実行」をクリックします。

🏠 データが正しくアップロードされているか、「取引状況照会」で確認してください。「ワイドネット：サービスの選択」画面から「取引状況照会」をクリックします。

⑦承認時限までに承認作業を行います。

⚠️ 承認作業をしない場合、データが処理されません。必ず承認時限までに承認作業を行ってください。

## 5. データのダウンロード

ホーム 口座照会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客さま登録情報

ワイドネット：サービスの選択 印刷

ご希望の処理を選択してください。

### 1. 引落依頼データの作成

作成・変更が完了した引落依頼データは、「承認待ち」状態となり、『承認』処理を行うまで実行されませんのでご注意ください。

<b>作成</b>	利用可能な金融機関の預金口座からの引落依頼が「一覧形式」で依頼できます。
<b>変更</b>	作成時に保留したデータを変更（引落指定日変更・金額変更等）できます。
<b>削除</b>	作成時に保留したデータを削除できます。
<b>アップロード</b>	本サービスでダウンロードしたCSV形式のデータや会計ソフトなどで作成した全銀形式の引落依頼データをアップロードできます。
<b>ダウンロード</b>	登録した引落先口座をダウンロードして、引落依頼データを作成できます。作成した引落依頼データは「アップロード」で取込めます。

登録してある引落先の情報をファイル（全銀形式（テキスト形式）、CSV形式）に保存することができます。また、CSV形式で保存した場合、ファイルの金額エリアに引落金額を入力すれば、金額入力後のファイルをアップロードして引落依頼をすることができます。

①「ワイドネット：サービスの選択」画面から「ダウンロード」をクリックします。

ホーム 口座照会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客さま登録情報

ワイドネット：引落先ダウンロード（委託者選択） 印刷

委託者選択 > 選択 > 一覧

サービス種類	委託者	回収種類	
一般型	1017273200 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<b>②</b> <span>選択</span>
一般型	1017273202 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<span>選択</span>
クイック型	1017273201 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<span>選択</span>
クイック型	1017273203 カ. アワジユウ	カ. アワジユウ	<span>選択</span>

②ダウンロードするサービス種類（委託者）の「選択」をクリックします。

ホーム 口座照会 振込・振替・料金払込 一括伝送 承認 お客さま登録情報

ワイドネット：引落先ダウンロード（選択） 印刷

委託者選択 > 選択 > 一覧

ダウンロードする「引落先のグループ」と「並び替え」を指定してください。

サービス種類	クイック型
委託者	1017273201 カ. アワジユウ
回収種類	カ. アワジユウ
<input type="radio"/> グループ	001 偶数月回収
<input type="radio"/> 顧客コード	<input type="text"/> ~ <input type="text"/> (半角数字10桁)
<input checked="" type="radio"/> 全先	
並び替え	<input checked="" type="radio"/> 顧客コード順 <input type="radio"/> カナ順

**③** 次へ

③ダウンロードするデータの範囲、並び順を指定し、「次へ」をクリックします。



ワイドネット：引落先ダウンロード（一覧） 印刷

委託者選択 > 選択 > 一覧

ダウンロードするお引落先は以下のとおりです。  
よろしければ、「ダウンロード」ボタンを押してください。

**委託者情報**

サービス種類	クイック型
委託者	1017273201 カ. アワジユウ
回収種類	カ. アワジユウ

**引落先データ一覧**

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引落依頼金額 (円)	最終更新日時
0000000050	徳島市農業協同組合 徳島支所	普通 7654321	トクシマ サクラ 徳島 さくら	5,500	2022/11/09 12:26
0000000051	阿南信用金庫 羽ノ浦支店	普通 4567890	カキ クケコ かき くけこ	20,000	2022/11/15 12:39
0000000052	徳島信用金庫 佐古支店	普通 654321	サシスセン タチ さしすせそ たち	10,000	2022/11/15 17:25

**ファイル形式**

ファイル形式  全銀形式（改行あり）  全銀形式（改行なし）  CSV形式

**↓ ダウンロード** ④

[ダウンロードヘルプ](#)

④指定した登録先が表示されます。  
内容を確認し、保存するファイル形式を指定して「**ダウンロード**」をクリックします。

## 6. 引落結果の確認 ～日常処理(引落結果処理)～

照会を行う「引落依頼データ」を選択してください。  
 ・一覧表には最長3ヵ月前までの引落依頼データが表示されます。  
 ・グレーの引落依頼データは、承認期限を経過しています。  
 ※最終承認日より3ヵ月経過後に自動的に消去となります。  
 ・作成中のデータを削除した場合は、一覧から消去されます。  
 ・状況照会の「更新時間」及び「取扱状況」、「理由」欄の表示理由は[こちら](#)をご覧ください。

照会条件  
 指定日: 2022 年 11 月 1 日 ~ 2023 年 3 月 13 日  
 取引状況: すべて  
 再表示

引落指定日	委託書回収種類	明細数	引落依頼金額合計	取扱状況	理由
2023/03/13	1017273201 カ. アワシユウ カ. アワシユウ	3件	35,500円	一次承認待ち	
2023/02/27	1017273203 カ. アワシユウ カ. アワシユウ	1件	50,000円	一次承認待ち	
2023/01/12	1017273201 カ. アワシユウ カ. アワシユウ	3件	35,500円	最終承認待ち	

引落の結果を確認します。サービスの種類により次のタイミングで結果をご確認いただけます。

- クイック型: 引落指定日の3営業日後の  
15:00以降
- 一般型 : 引落指定日の4営業日後の  
15:00以降

①「ワイドネット: サービスの選択」画面から「取引状況照会」をクリックします。

②確認する取引の右側の「選択」をクリックします。

☞照会条件で指定日または取引状況を指定して「再表示」をクリックすれば、条件に合う対象データを抽出いただけます。

**ワイドネット：取引状況照会（詳細）** 印刷

取引選択 詳細

引落依頼データの一覧をカナ種で並び替える場合は、「並び替え」ボタンを押してください。  
 一覧全てを印刷する場合は、「PDF印刷」ボタンを押してください。  
 ページ印刷をする場合は「印刷」ボタンを押してください。  
 ※全銀形式のファイルをアップロードして、データを作成された場合は、ファイルの設定内容が表示されますので、登録機関・支店名はカナ表記となります。  
 ※全銀形式のファイルをアップロードした場合、下記顧客コード欄は顧客コード20桁のうち後半10桁が表示されます。詳しくはこちらをご覧ください。

**委託者情報**

入金口座	マリンピア支店 当座
サービス種別	クイック型
委託者	1017273203 カ アワシユウ
振込種別	カ アワシユウ
引落指定日	2022/11/28(月)

**引落先データ一覧**

引落依頼件数	7件
引落依頼金額合計	1,301,881円
引落金額合計	1,301,881円
差引金額合計	0円

	引落依頼合計	引落済み合計	引落不能合計	手数料
件数	7件	3件	4件	-
金額	1,301,881円	68,550円	1,233,331円	4,455円

表示件数： 10件 再表示

**並び替え（標準名カナ順）**

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座種別	引落先名（カナ） 引落先名（漢字）	引落依頼金額 （円）	処理 結果	不能事由
0000101001	阿波銀行 石井支店	普通 0454545	トクシマハナコ	99,999	×	取引なし
0000555555	阿波銀行 小松島支店	普通 1122334	ヨシノザブロウ	22,222	×	取引なし
2211447712	阿波銀行 松山支店	当座 2008881	ビザンサクラ	333,333	×	取引なし
0000000021	信濃銀行 徳島支店	普通 0012345	アイウエオシヨウデン	10,000	○	
0000000022	徳島信用金庫 溝北支店	当座 0022222	アアアア（カ）	50,000	○	
0000000023	徳島六正銀行 特門支店	普通 0010101	ウウウウウウ	8,550	○	

**操作履歴**

操作日時	操作内容	操作者	一次承認者	最終承認者	コメント
2022/11/18 15:32	作成	管理者	-	管理者	-
2022/11/18 15:32	最終承認	管理者	-	管理者	-

パソコンの場合、取引状況の全銀形式及びCSV形式でのダウンロードが可能です。

↓ 全銀形式でダウンロード
↓ CSV形式でダウンロード
PDF印刷

ダウンロードヘルプ
ダウンロードヘルプ

③表示された画面で引落結果をご確認いただけます。

引落結果はPDF形式で印刷するか、全銀形式（全銀協フォーマット形式）およびCSV形式でダウンロードいただけます。

🔗引落結果を別システム（会計ソフト等）へ取り込む場合は「全銀形式でダウンロード」をクリックします。

Point

**【引落結果】**  
 口座から引落しができた場合は「○」を表示します。  
 引落しができなかった場合は「×」を表示します。

**【不能事由】**  
 引落しができなかった場合に、事由を表示します。

## 7. 承認処理(重要)

金額入力データを承認することで、口座振替処理が完了します。

カ. アワラユウ さま

承認状況 権限が付与されていない場合は「-」が表示されます

	承認待ち取引 (括弧内は本日承認期限)	作成済み取引 (未承認)	作成中取引
振込	0件 (0件)	0件	0件
総合振込	0件 (0件)	0件	1件
給与振込	0件 (0件)	0件	0件
自動集金	0件 (0件)	0件	0件
ワイドネット	1件 (0件) ①	1件	0件
地方税納付	0件 (0件)	0件	0件

承認 (取引一覧へ) ①

①ホーム画面で承認待ち取引の「件数」または「承認(取引一覧へ)」をクリックするか、メニュー選択タブより「承認」ボタンをクリックすれば承認画面に切り替わります。

※承認処理は承認時限までにご対応いただくようお願いいたします。承認時限はデータの種類により異なりますので、ご注意ください。

### 【ワイドネット回収サービス承認時限】

	承認時限(※1)	利用可能時間	
		月～土曜日	日曜日
一般型	振替指定日の8営業日前の19:00まで	0:00～24:00	6:00～24:00
クイック型	振替指定日の5営業日前の19:00まで		

※1 承認時限を過ぎると、承認者は一括伝送サービスの実行承認ができなくなりますので、ご注意ください。  
請求データは、前回振替日の2営業日後から受付可能です。

承認：取引一覧

承認するお取引を選択のうえ、「承認」ボタン、「差戻し」ボタンを押してください。  
複数のお取引または全選択することで、一括して承認を行うことができます。

一次承認待ちお取引一覧 全1件

取引種別	指定日 承認時期	合計件数 合計金額	作成者 一次承認者	承認コメント
<input type="checkbox"/> ワイドネット	2023/02/27 2023/02/17 16:00	1件 50,000円	管理者 阿波花子	

承認 差戻し

最終承認待ちお取引一覧 全1件

取引種別	指定日 承認時期	合計件数 合計金額	作成者 最終承認者	承認コメント
<input type="checkbox"/> ワイドネット	2023/03/13 2023/03/01 16:00	3件 30,000円	管理者 管理者	

承認 差戻し

承認済みお取引一覧（実行前お取引） 全1件

取引種別	指定日	合計件数 合計金額	作成者 利用者コード	一次承認者 利用者コード	最終承認者 利用者コード
<input type="checkbox"/> ワイドネット	2023/03/13	3件 35,500円	管理者 2000	管理者 2000	管理者 2000

削除 差戻し

②一時承認を行う取引の左にあるチェックボックスをクリック(選択)して「承認」をクリックします。

※承認したデータは最終承認待ちのデータとなり一覧表に表示されます。

※複数の取引を選択してまとめて承認あるいは差戻しいただけます。

※取引内容を詳細に確認したい場合は右側の「詳細」をクリックすると詳細な内容をご確認いただけます。

※「差戻し」をクリックすれば、選択したデータを作成中の状態にお戻しいただけます。

※「お客さま登録情報」の「基本承認権限設定」にてダブル承認を選択すると「一時承認」と「最終承認」の各承認待ち一覧に対象データが表示されますが、シングル承認を選択した場合は、「最終承認」の承認待ち取引一覧にのみ対象データが表示されます。

※管理者の場合は全ての取引が表示されます。承認者として指定されていない取引の行の背景がグレーで表示されます。

※管理者は承認者として指定されていない取引でも承認することが可能です。

③最終承認待ち取引一覧にて「承認」をクリックすることで、データの作成が完了します。

「差戻し」をクリックすれば、該当のデータを作成中の状態にお戻しいただけます。

※取引内容を詳細に確認したい場合は右側の「詳細」をクリックすると詳細な内容をご確認いただけます。

④承認済みデータは対象データを選び「削除」あるいは「差戻し」いただけます。

Point !

【削除】

削除とは処理前にデータを削除することです。従って処理されませんのでご注意ください。

【差戻し】

承認済のデータを作成中の状態に戻すことです。※利用者の場合は権限のあるデータのみ表示されます。

承認：一次承認（承認確認）

お取引内容をご確認ください。  
グレーのお取引は、承認対象外となります。

一次承認待ちお取引一覧 全 1 件

取引種別	指定日 承認期限	作成者 利用者コード	合計件数 (件)	合計金額 (円)	一次承認者 利用者コード	ご注意
ワイドネット	2023/02/27 2023/02/17 16:00	管理者 2000	1	50,000	阿波花子 0030	<a href="#">詳細</a>

承認者情報

コメント

(全角120文字以内)

[承認](#) ⑤

⑤「承認：取引一覧」の一次承認待ちお取引一覧において「承認」をクリックすると、対象として選択したデータが一覧表示されるため、内容を確認後「承認」をクリックします。

※取引内容を詳細に確認したい場合は右側の「詳細」をクリックすると詳細な内容をご確認いただけます。

🏠 一次承認はワンタイムまたは可変パスワード不要です。

承認：一次承認（承認完了）

以下のお取引を承認しました。  
グレーのお取引は、承認対象外となります。

一次承認済みお取引一覧 全 1 件

取引種別	指定日 承認期限	作成者 利用者コード	合計件数 (件)	合計金額 (円)	一次承認者 利用者コード	ご確認内容
ワイドネット	2023/02/27 2023/02/17 16:00	管理者 2000	1	50,000	阿波花子 0030	<a href="#">詳細</a>

承認者情報

コメント

[承認取引一覧へ](#) ⑥

⑥承認された内容を確認し、「承認取引一覧へ」をクリックし元の一覧画面に戻ります。

承認：最終承認（承認確認） 印刷

承認確認 > 承認完了

お取引内容をご確認ください。  
グレーのお取引は、承認対象外となります。

最終承認待ちお取引一覧 全 1 件

取引種別	指定日 承認期限	作成者 利用者コード	合計件数 (件)	合計金額 (円)	最終承認者 利用者コード	ご注意
ワイドネット	2023/02/27 2023/02/17 16:00	管理者 2000	1	50,000	管理者 2000	<span>詳細</span>

ワンタイムパスワードを入力して「承認」ボタンを押してください。  
ワンタイムパスワードの詳細はこちらをご覧ください。

ワンタイムパスワード  (6桁) ⑦

ワンタイムパスワード 

お手元のパスワードカード(画面)の③ボタンを押すと画面に表示される6桁の数字

承認 ⑦

⑦「承認：取引一覧」の最終承認待ちお取引一覧において「承認」をクリックすると、対象として選択したデータが一覧表示されるため、内容を確認しワンタイムパスワードを入力後「承認」をクリックします。  
※「承認」したワイドネットデータでも、承認時限以前であればお取消いただけます。

承認：最終承認（承認完了） 印刷

承認確認 > 承認完了

以下のお取引を受付しました。  
グレーのお取引は、承認対象外となります。

最終承認済みお取引一覧 全 1 件

取引種別	指定日 承認期限	作成者 利用者コード	合計件数 (件)	合計金額 (円)	最終承認者 利用者コード	ご確認内容
ワイドネット	2023/02/27 2023/02/17 16:00	管理者 2000	1	50,000	管理者 2000	<span>詳細</span>

承認取引一覧へ ⑧

⑧最終承認が完了したことを確認し「承認取引一覧へ」をクリックし、元の一覧画面に戻ります。

承認作業完了

⚠ 承認時限までに承認作業をしない場合は、データが処理されませんのでご注意ください。

## 承認: 詳細画面

承認: 詳細

※ 全銀形式のファイルをアップロードして、データを作成された場合は、ファイルの設定内容が表示されますので、金融機関・支店名はカナ表記となります。

委託者情報

取引種別	ワイドネット
サービス種別	一般型
委託者	1017273200 カ アワジユウ
画取種別	カ アワジユウ
指定日	2023/03/13(月)
作成者	管理者
利用者コード	2000

引落元情報

入金口座	マリンピア支店 当座
------	------------

引落先データ一覧

引落依頼件数	3件
引落依頼金額合計	30,000円
引当金額合計	30,000円
差引金額合計	0円

顧客コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名 (カナ) 引落先名 (漢字)	引当金額 (円)	差引金額 (円)	引落依頼金額 (円)
0000000002	みずほ銀行 葉田支店	普通 0000010	トウキヨウインサツ (カ)	10,000	0	10,000
0000000003	ゆうちょ銀行 三枝五	普通 0001010	ユ) ナルトギユウニユウ	10,000	0	10,000
0000000031	阿波銀行 マリンピア支店	普通 0001111	イイイイイ	10,000	0	10,000

操作履歴

操作日時	操作内容	操作者	一次承認者	最終承認者	コメント
2023/02/10 14:40	作成	管理者	阿波花子	管理者	-
2023/02/10 14:42	一次承認	管理者	管理者	管理者	-

戻る

承認待ち取引一覧で「詳細」をクリックすると、詳細画面が表示され、各々の口座振替金額をご確認いただけます。

「戻る」をクリックすると承認待ち取引一覧の画面に戻ります。



## 8. 取下げ処理

データ作成後に金額等内容を修正したい場合、承認前であればデータを取下げること、作成中の状態にお戻しいただけます。

※承認後に変更したい場合は「承認」メニューより差戻しを行ってください。ただし「差戻し」は承認時限を過ぎるとできません。

①「一括伝送」で表示されたメニューから「ワイドネット」を選択し、表示されたメニューより「取下げ」をクリックします。

引落指定期	委託者 回収種別	明細数	引落依頼金額 合計	最終更新日	最終更新者 利用者コード	
2023/03/13	1017273200 カ. アワジユウ ウ カ. アワジユウ	3件	30,000円	2023/02/10	2000	② <input type="button" value="選択"/>
2023/01/12	1017273201 カ. アワジユウ ウ カ. アワジユウ	3件	35,500円	2022/12/30	2000	

②取下げをしたいデータの「選択」をクリックします。

ワイドネット：引落依頼データの取下げ（内容確認）

取り選択 | 内容確認 | 受付完了

「取下げ」するお振込の内容を確認してください。

**委託者情報**

入会口座	マリンピア支店 当座
サービス種類	一般型
委託者	1017273200 カ アフサユウ
振込種類	カ アフサユウ
引落指定期	2023/03/13(月)

**引落先データ一覧**

引落依頼件数	3件
引落依頼金額合計	30,000円
引当金額合計	30,000円
差引金額合計	0円

振替コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名(カナ) 引落先名(漢字)	引当金額 (円)	差引金額 (円)	引落依頼金額 (円)
0000000002	みずほ銀行 蒲田支店	普通 0000010	トウキョウインサツ(カ) トウキョウインサツ(カ)	10,000	0	10,000
0000000003	ゆうちょ銀行 三軒五	普通 0001010	ユ ナルトギユウニユウ ユ ナルトギユウニユウ	10,000	0	10,000
0000000031	阿波銀行 マリンピア支店	普通 0001111	イイイイ イイイイ	10,000	0	10,000

**承認者情報**

一次承認者	管理者
最終承認者	管理者
コメント	<div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div> <small>(全角120文字以内)</small>

**取下げ** ③

③取消データの詳細内容が表示されますので、内容を確認後「取下げ」をクリックします。

ワイドネット：引落依頼データの取下げ（受付完了）

取り選択 | 内容確認 | 受付完了

下記のお振込データの取下げを受けました。  
なお再度データの作成を行う場合、ワイドネットメインメニュー「変更」を選択してください。

**委託者情報**

入会口座	マリンピア支店 当座
サービス種類	一般型
委託者	1017273200 カ アフサユウ
振込種類	カ アフサユウ
引落指定期	2023/03/13(月)

**引落先データ一覧**

引落依頼件数	3件
引落依頼金額合計	30,000円
引当金額合計	30,000円
差引金額合計	0円

振替コード	金融機関名 支店名	科目 口座番号	引落先名(カナ) 引落先名(漢字)	引当金額 (円)	差引金額 (円)	引落依頼金額 (円)
0000000002	みずほ銀行 蒲田支店	普通 0000010	トウキョウインサツ(カ) トウキョウインサツ(カ)	10,000	0	10,000
0000000003	ゆうちょ銀行 三軒五	普通 0001010	ユ ナルトギユウニユウ ユ ナルトギユウニユウ	10,000	0	10,000
0000000031	阿波銀行 マリンピア支店	普通 0001111	イイイイ イイイイ	10,000	0	10,000

**ワイドネットメニューへ** ④

④受付完了画面になりますので、内容を再度確認して「ワイドネットメニューへ」をクリックして元のサービスの選択画面に戻ります。

[☑取下げ作業完了](#)

## 9. 全銀形式(テキストデータ)のファイルレイアウト

依頼データのアップロード、全銀会計情報のデータ取得、振替先情報等のデータ取込等に利用するための全銀形式ファイルフォーマット。

### ■ レコード仕様

項目	内容
文字コード	シフト JIS
記録方式	(1)ファイル形式 テキストファイル (2)レコード長 1レコード…120 バイト (3)CRLFの取扱 あり・なし共に可
ファイル名	自由 (注)本サービスのアップロード画面から参照できることが必要。

### ■ レコードシーケンス

#### 1. レコードの種類

全銀協制定レコードフォーマットでは、レコードの種類を次のように規定しています。なお、レコードの種類は各レコードの最初の1バイトに「データ区分」として記録します。

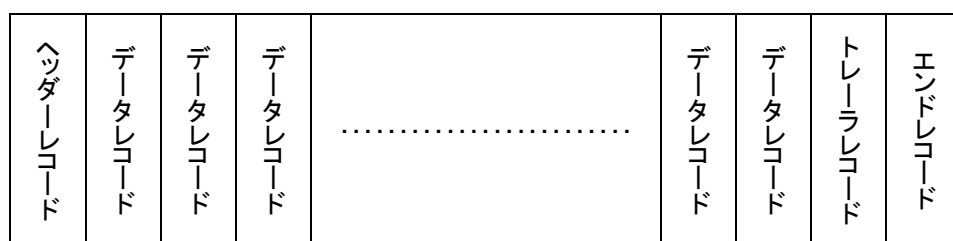
- ヘッダーレコード …… データレコードの集まりの始まりを表わすとともに、データレコードの種類等を表示します。  
データ区分「1」
- データレコード …… 連絡・通知する情報の1単位です。  
データ区分「2」
- トレーラレコード …… ヘッダーレコードで始まるデータレコードの集まりの終わりを表します。  
データ区分「8」
- エンドレコード …… ファイルの終わりを表わします。  
データ区分「9」

#### 2. レコードのシーケンス

レコードのシーケンスは、ヘッダーレコード、データレコード、トレーラレコードの順とし、最終レコードとしてエンドレコードを付けます。

また、1ファイルは最初のヘッダーレコードからエンドレコードまでで構成されます。

レコードシーケンスのパターンは次のとおりです。



## ■ レコードフォーマット使用上の注意

全銀協制定レコードフォーマットにおけるレコードフォーマット使用上の注意事項は以下のとおりです。

1. 「レコードの内容」の桁数欄および「レコードの形式」のタイプ欄の「C」はキャラクター（数字を含む）、「N」は数字を表わします。
2. \*印の項目は、記録を省略することができます。
3. ダミーは将来の拡張用の予備エリアであり、特定企業・銀行間で任意に使用はできません。  
各フォーマットで特に規定のない限り、全てスペースとします。
4. 銀行コード・手形交換所コードは金融機関共同コード管理委員会制定の統一コードとします。
5. 支店コードは各銀行が制定し、全国銀行協会連合会に登録した統一店番号とします。
6. 銀行コード・手形交換所コード・支店コードは「金融機関コード便覧」(注 お取引店にご照会下さい)に記載されています。
7. 銀行名・支店名は「全国銀行店舗便覧」記載の正称または略称とします。
8. 日付はすべて和暦表示とします。  
YY… 年(和暦) MM … 月 DD … 日
9. 振替依頼人名・受取人名などは左詰めとし、残りをスペースとします。
10. 振替依頼人名・受取人名などは半角カナ文字を使用します。なお、小文字は使用できません。また、長音はマイナス記号を使用します。  
【例】阿波商事  
誤「アワショウジ」 → 正「アワショウジ」
11. 個人の姓と名は、それぞれの間にスペースを入れて分ち書きとします。  
【例】阿波太郎  
誤「アワタロウ」 → 正「アワ タロウ」
12. 法人・営業所および事務所の種類名は、次の用法に基づき略語を使用します。法人略語は略語判別表示としてピリオドを使用します。  
【例】「株式会社阿波商事」 → 「カ.アワショウジ」  
「株式会社阿波産業松本支店」 → 「カ.アワサンギョウマツモトシテン」
13. 法人名の記入は代表者名を省略します。  
【例】株式会社阿波商会 代表取締役阿波太郎  
誤「カ.アワショウカイ ダイヒョウトリシマリヤク アワタロウ」  
正「カ.アワショウカイ」
14. 営業所、出張所営業所略語を使用します。  
【例】「株式会社阿波商会松本営業所」 → 「カ.アワショウカイマツモト.エイ」  
「阿波産業株式会社諏訪出張所」 → 「アワサンギョウカ.スワ.シユツ」

## ワイドネット回収サービス(依頼明細・結果明細)

### (1)概要

貴社がワイドネット回収サービスの収納企業(委託者)で、預金口座振替を銀行に依頼する場合の明細で本サービスのアップロード機能により銀行へ送信します。

### (2)レコードの内容(\*印の項目は、記録を省略することができます。)

#### ①ヘッダーレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1(固定値)・・・ヘッダーレコード	レコード種類 1(固定値)・・・ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 91(固定値)・・・預金口座振替	業務種別 91(固定値)・・・預金口座振替
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0(固定値)・・・JIS	使用コード区分 0(固定値)・・・JIS
4	委託者コード	N(10)	阿波銀コンサルティングから通知する 数字・・・右詰め残り前「0」	阿波銀コンサルティングから通知する 数字・・・右詰め残り前「0」
5	委託者名	C(40)	カナ文字および英数字(半角) ・・・左詰め残リスペース	カナ文字および英数字(半角) ・・・左詰め残リスペース
6	振替指定日	N(4)	引落日(MMDD) (注)画面上の日付と一致するかをご 確認ください	引落日(MMDD)
7	取引銀行コード	N(4)	0172(固定値)・・・阿波銀行	0172(固定値)・・・阿波銀行
8	* 取引銀行名	C(15)	取引銀行名(ア7) ・・・左詰め残リスペース	取引銀行名(ア7) ・・・左詰め残リスペース
9	取引支店コード	N(3)	委託者の入金口座の取引支店コード	委託者の入金口座の取引支店コード
10	* 取引支店名	C(15)	取引支店名・・・左詰め残リスペース	取引支店名・・・左詰め残リスペース
11	預金種目(委託者)	N(1)	委託者の入金口座の預金種目 1・・・普通預金 2・・・当座預金	委託者の入金口座の預金種目 1・・・普通預金 2・・・当座預金
12	口座番号(委託者)	N(7)	委託者の入金口座の口座番号 ・・・右詰め残り前「0」	委託者の入金口座の口座番号 ・・・右詰め残り前「0」
13	ダミー	C(17)	スペース	スペース

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

上記の口座番号と画面から指定された口座番号が異なる場合は、画面指定の入金口座とします。

②データレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2(固定値)・・・データレコード	レコード種類 2(固定値)・・・データレコード
2	引落銀行コード	N(4)	引落銀行コード(金融機関共同コード)	引落銀行コード(金融機関共同コード)
3	* 引落銀行名	C(15)	引落銀行名・・・左詰め残リスペース	引落銀行名・・・左詰め残リスペース
4	引落支店コード	N(3)	引落支店コード(統一店番号)	引落支店コード(統一店番号)
5	* 引落支店名	C(15)	引落支店名・・・左詰め残リスペース	引落支店名・・・左詰め残リスペース
6	ダミー	C(4)	スペース	スペース
7	預金種目	N(1)	預金者の預金種目 1・・・普通預金 2・・・当座預金	預金者の預金種目 1・・・普通預金 2・・・当座預金
8	口座番号	N(7)	預金者の口座番号 ・・・右詰め残リ前「0」	預金者の口座番号 ・・・右詰め残リ前「0」
9	預金者名	C(30)	カナ文字および英数字(半角) ・・・左詰め残リスペース	カナ文字および英数字(半角) ・・・左詰め残リスペース
10	引落金額	N(10)	引落金額・・・右詰め残リ前「0」	引落金額・・・右詰め残リ前「0」
11	新規コード	N(1)	新規振替、変更等 1・・・第1回引落分 2・・・変更分(引落銀行・支店、口座番号) 0・・・その他	新規振替、変更等 1・・・第1回引落分 2・・・変更分(引落銀行・支店、口座番号) 0・・・その他
12	* 顧客番号	N(20)	数字のみ (注)省略時は全て「0」	数字のみ (注)省略時は全て「0」
13	振替結果コード	N(1)	0(固定値)	振替処理を行った結果 0・・・振替済 1・・・資金不足 2・・・取引なし 3・・・預金者の都合による振替停止 4・・・預金口座振替依頼書なし 8・・・委託者の都合による振替停止 9・・・その他
14	ダミー	C(8)	スペース	スペース

③トレーラレコード(120 バイト)

No	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8(固定値)・・・トレーラレコード	レコード種類 8(固定値)・・・トレーラレコード
2	合計件数	N(6)	合計件数 ...右詰め残り前「0」	合計件数 ...右詰め残り前「0」
3	合計金額	N(12)	合計金額 ...右詰め残り前「0」	合計金額 ...右詰め残り前「0」
4	振替済件数	N(6)	振替処理済件数 ... 依頼明細では0(固定値)	振替処理済件数 ...右詰め残り前「0」
5	振替済金額	N(12)	振替済金額 ... 依頼明細では0(固定値)	振替済金額 ...右詰め残り前「0」
6	振替不能件数	N(6)	振替処理不能件数 ... 依頼明細では0(固定値)	振替処理不能件数...右詰め残り前「0」
7	振替不能金額	N(12)	振替不能金額 ... 依頼明細では0(固定値)	振替不能金額 ...右詰め残り前「0」
8	ダミー	C(65)	スペース	スペース

④エンドレコード(120 バイト)

No.	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9(固定値)・・・エンドレコード	レコード種類 9(固定値)・・・エンドレコード
2	ダミー	C(119)	スペース	スペース

## 10. CSV 形式のファイルレイアウト

ワイドネット回収サービスで本サービスから振替先の情報をダウンロード時や、ダウンロードしたファイルの金額エリアに金額を入力して振替データを作成する場合に利用するファイルレイアウト。また、一括伝送の各メニューの振込先取込メニューから振替先を取込む際のファイルレイアウト。

No.	列名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	顧客コード	N(10)	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」
2	預金者名(カナ)	C2(40)		
3	引落金額	N(15)		
4	預金者名(漢字)	C2(40)		
5	振替先銀行コード	N(4)	引落銀行コード(金融機関共同コード)	引落銀行コード(金融機関共同コード)
6	振替先銀行名(漢字)	C2(15)		
7	振替先銀行名(カナ)	C2(16)		
8	振替先支店コード	N(3)	引落支店コード(統一店番号)	引落支店コード(統一店番号)
9	振替先支店名(漢字)	C2(15)		
10	振替先支店名(カナ)	C2(16)		
11	口座番号	N(10)		
12	科目コード	N(3)	預金者の預金種目 001… 普通預金 002… 当座預金	預金者の預金種目 001… 普通預金 002… 当座預金
13	グループ NO	N(3)		
14	ユーザーID	N(16)		
15	利用者コード	N(4)		
16	取引通番	C(13)		
17	ダウンロード日時	N(14)		

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができる CSV データは、ダウンロード機能で保存した CSV データに限られます。ダウンロードした CSV データの金額エリアに振替金額を入力保存していただき、アップロードしてください。

※金額以外の項目は変更しないでください。

※金額は ”,(カンマ)“なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×

※ CSV 形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合は CSV 形式で保存してください。